Управление образования администрации
Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
юридический адрес:141300, Московская область
г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93
Тел. факс 8(496)-542-07-40
e-mail: sepo_mbou_1@mosreg.ru
фактический адрес: 141300, Московская область
г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93
структурное подразделение: 141309, Московская область
г. Сергиев Посад, ул. Н. Громова, д.1
структурное подразделение: 141337, Московская область
Сергиево-Посадский городской округ, с. Мишутино, д.6А
структурное подразделение (дошкольное отделение): 141337,
Московская область, Сергиево-Посадский г. о, с. Мишутино, д.12А
структурное подразделение (дошкольное отделение): 141310,
Московская область, г. Сергиев-Посад, Зеленый пер, д.25А

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол №1 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
С.В. Егорова
Приказ №100-о «01» сентября 2023 г.

Положение
о школьном туристическом клубе

г. Сергиев Посад

2023 год

1. Общие положения.

1.1. Туристический клуб является одной из форм дополнительного образования, участвующей в развитии социальной активности учащихся, их творческой инициативы и самодеятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок деятельности Клуба.

1.3. Школьный туристический клуб - добровольное объединение обучающихся, педагогов, способствующее развитию туризма и физической культуры в школе.

1.4. Клуб в своей деятельности руководствуется действующими нормативно правовыми актами Российской Федерации и города Сергиев Посад, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка школы, настоящим Положением и иными локальными актам.

1.5. Деятельность Клуба основывается на принципах законности, гласности, самоуправления, добровольности, равноправия и выборности.

1.6. Клуб работает во внеурочное время и организует мероприятия с учетом принципа непрерывности основного общеобразовательного процесса.

Деятельность школьного туристического клуба направлена на развитиеинтереса к спортивно-туристической деятельности, изучение родного края, укрепление здоровья детей и пропаганду здорового образа жизни, воспитание экологической культуры, защиты социальных интересов молодежи, привитие навыков безопасного образа жизни. Занятия в клубе способствуют формированию у учащихся гражданско- патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служит целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

2. Цель и задачи деятельности школьного туристического клуба.

2.1. Целью деятельности Клуба является развитие оздоровительной деятельности в школе через детско-юношеский туризм.

2.2. Деятельность Клуба в соответствии с его назначением направлена на осуществление следующих задач:

- дать знания, умения и навыки по основам туристско-краеведческой деятельности (навыки подбора личного и группового снаряжения, организация привалов и ночлегов, укладки рюкзака, техники преодоления естественных препятствий, ориентирование на местности и т.п.);
- поисково-исследовательская работа в туристско-краеведческих походах;
- разработать туристские маршруты;
- сформировать представления о правилах поведения на природе, во время походов, прогулок, экскурсий;
- привлечь школьников к участию в соревнованиях по детско – юношескому туризму в дисциплине, к сдаче ГТО.
- подготовить к участию школьников в научно-практических конференциях, семинарах туристско-краеведческого профиля;
- привить интерес к занятиям туризмом и краеведением как активной, познавательной, оздоровительной и досуговой деятельности;
- способствовать развитию коллектива в группе, созданию обстановки доброжелательности, психологического комфорта, удовлетворению потребности в общении;

3. Организационная структура и деятельность школьного туристического клуба.

3.1. Общее руководство клубом осуществляет непосредственно руководитель клуба, назначаемый директором МБОУ СОШ №1 на основании Приказа.

3.2. Руководителем Клуба может быть педагогический работник, либо иное лицо, имеющее специальное образование или (и) опыт соответствующей работы.

3.3. Заместитель руководителя Клуба назначается руководителем Клуба.

3.4. В состав клуба входит руководитель клуба, заместитель руководителя клуба, члены клуба (всего не менее 10 человек).

3.5. В клуб может записаться любой обучающийся МБОУ СОШ №1 на основании заявления родителей, а также на основании желания самого обучающегося.

3.6. Состав клуба формируется в сентябре каждого года, уточняется в январе каждого года.

3.7. Координация деятельности Клуба осуществляется школой.

3.8. Деятельность клуба осуществляется на основании плана работы, утвержденного директором школы.

4. Деятельность школьного туристического клуба.

4.1. Клуб организует:

- поездки по родному краю;
- учебно-тренировочные маршруты;
- походы выходного дня;
- экспедиции;
- экскурсии;

4.2. Клуб проводит:

- общешкольные туристские мероприятия;
- слеты;
- походы;
- спортивно-туристские игры;
- экскурсии.

4.3. Клуб участвует:

- в проведении мероприятий, направленных на популяризацию ЗОЖ в школе;
- в реализации спортивно-оздоровительных программ в школе;
- в районных и городских соревнованиях по туризму и краеведению;
- в реализации образовательной программ туристско-краеведческой направленности;

4.4. Проверяет готовность групп к походам, слетам, экспедициям. Обеспечивает группы недостающим исправным специальным групповым снаряжением (под личную ответственность руководителя группы).

4.5. Принимает после походов и экспедиций выданное группам снаряжение в исправном состоянии или соответствующую материальную компенсацию за утерянное или неисправное снаряжение.

5. Членство в Клубе

5.1. Членами Клуба могут быть обучающиеся и учителя, разделяющие цель, задачи Клуба, соблюдающие его Положение и принимающие активное участие в деятельности Клуба.

5.2. Членство в Клубе осуществляется на добровольной основе.

5.3. Члены Клуба должны добросовестно заниматься решением поставленных перед Клубом задач.

6. Права членов Клуба

В своей деятельности члены Клуба имеют право:

6.1. Получать консультативную, организационную и социально-правовую поддержку со стороны Департамента по молодежной политике.

6.2. Знакомиться с проектами решений администрации школы по вопросам, касающимся деятельности Клуба.

6.3. Вносить в адрес руководства Клуба и школы:

- предложения по вопросам развития школьного самоуправления,

совершенствования воспитательного и образовательного процессов, организации отдыха и досуга обучающихся;

- предложения по созданию условий, необходимых для достижения цели и решения задач Клуба, улучшению условий его деятельности, в том числе совершенствованию материально-технической базы, приобретению необходимого инвентаря, расходных материалов;

- предложения по поощрению школьников, активно принимающих участие в деятельности Клуба, благодарственными письмами, грамотами, специальными знаками.

6.4. Свободно распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свои взгляды, цель и задачи.

6.5. Организовывать и проводить конференции, форумы, круглые столы, конкурсы и иные мероприятия, соответствующие целям и задачам Клуба.

6.6. Участвовать в конференциях, форумах, круглых столах, конкурсах и иных мероприятиях республиканского, регионального, российского и международного уровней.

6.7. Устанавливать и поддерживать связи с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями.

7. Обязанности членов Клуба

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба, а также представление его интересов в школе.

7.2. Руководитель Клуба обязан:

- нести ответственность за деятельность Клуба;

-руководить и организовывать деятельность Клуба согласно его цели и задачам;

-руководить формированием годовых планов работы, нести персональную ответственность за их реализацию;

- в установленный срок предоставлять план работы, смету расходов и отчетные документы деятельности Клуба директору школы;

- своевременно предоставлять и обновлять списки членов Клуба;

- утверждать график и регламент работы Клуба.

7.3. Члены Клуба обязаны:

- участвовать в мероприятиях, проводимых в школах, согласно утвержденным планам педагогическим советом по направлениям деятельности;

- достойно представлять свой клуб на мероприятиях школьного, муниципального, регионального, Всероссийского и международного уровней.

8. Внесение изменений.

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции инициативной группой Клуба, рассматривается на общем заседании Клуба, утверждается приказом директора школы.

7.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МБОУ СОШ №1.