

**Управление образования
администрации Сергиево-Посадского городского округа
Московской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
141300, Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93
Тел. (8-496)542-07-40. E-mail: sepo_mbou_1@mosreg.ru
Сайт: schoolsp1ru**

ПРИНЯТО:
Управляющим Советом
Протокол №1
от «30» августа 2024

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 1
_____ С.В. Егорова
Приказ № 100/1 - о
от «30» августа 2024

ПРИНЯТО:
Советом родителей
Протокол №1
от «30» августа 2024

**Положение
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Совет родителей) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Семейным кодексом РФ, а также

- Уставом МБОУ СОШ №1 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете родителей общеобразовательной организации (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей, определяет порядок организации деятельности Совета родителей школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей МБОУ СОШ №1.

1.3. Совет является коллегиальным органом, формирующим совместно с администрацией и другими органами управления школой единую образовательную политику Школы и реализующим принятые законным путем программы ее деятельности.

1.4. В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственно- общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует общешкольный Совет родителей, который созывается ежеквартально. В состав Совета родителей школы входят представители родительских комитетов классов. Из членов Совета родителей избирается председатель.

1.5. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета – один год (или ротация состава Совета проводится ежегодно на 1/3).

1.6. Совет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся Образовательного учреждения.

1.7. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.8. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

1.9. В своей деятельности Совет родителей школы руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением. Также Совет родителей руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, руководителя Образовательного учреждения и классных руководителей.

2. Цели и Задачи Совета родителей

2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления МБОУ СОШ №1 и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в МБОУ СОШ №1

2.2. Задачи Совета родителей:

- участие в работе Управляющего Совета МБОУ СОШ №1;
- участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ СОШ №1;
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов МБОУ СОШ №1, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);
- организация информационно-разъяснительной, психолого-педагогической работы с родителями учащихся;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией МБОУ СОШ №1;
- пропаганда позитивного опыта семейного воспитания;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно-полезном труде.
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях

обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

- оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

- содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

- содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относится:

- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ №1, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- рассмотрение вопросов об оказании материальной, медицинской и иной помощи обучающимся;

- выборы кандидатов в Совет из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ СОШ №1;

- выборы в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

- выполнение иных функций, вытекающих из Устава МБОУ СОШ №1 и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3.2. Совет родителей принимает участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

3.3. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.4. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми основного общего и/или среднего общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.5. Контролирует совместно с администрацией Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.6. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей)

обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Образовательного учреждения.

3.7. Вносит предложения на рассмотрение администрации Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.

3.8. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления Образовательным учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Образовательным учреждением и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- специалистов для консультаций по поднимаемым на заседаниях вопросам.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность;
- в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Образовательного учреждения.

4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.6. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете школы;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета;
- план работы Совета;
- планы работы комиссий Совета.

4.7. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя Совета родителей его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей

Члены Совета родителей школы ответственны:

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.3. Установление взаимодействия между администрацией Образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

6.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждого класса.

Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в

начале каждого учебного года.

6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

6.5. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

6.7. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

6.8. О своей работе Совет родителей школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.9. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

6.10. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.11. Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

6.12. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

7. Взаимоотношения

7.1. Совет родителей школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и руководителем Образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города – по вопросам в пределах своей компетенции.

7.2. Делопроизводство

7.2.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в Образовательном учреждении, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

7.2.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя совета или секретаря.

8. Ликвидация и реорганизация Совета родителей

8.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

8.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей организации, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Совете родителей является локальным нормативным актом Образовательного учреждения, принимается на общем родительском собрании школы и утверждается (вводится в действие) приказом руководителя Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете родителей школы принимается бессрочно. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.